

## รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ/จ้าง และการจัดหาพัสดุตามแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เฉพาะในส่วนที่ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างเอง เพื่อเป็นข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไข และประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดหาพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการ ได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามแนวทางของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

### เป้าหมาย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการดังต่อไปนี้

(๑) คุ้มค่า โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งานของหน่วยงานของรัฐ มีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสม และชัดเจน

(๒) โปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผยเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกันมีระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุในทุกขั้นตอน

(๓) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยต้องมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีกำหนดเวลาที่เหมาะสมโดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

(๔) ตรวจสอบได้ โดยมีการเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

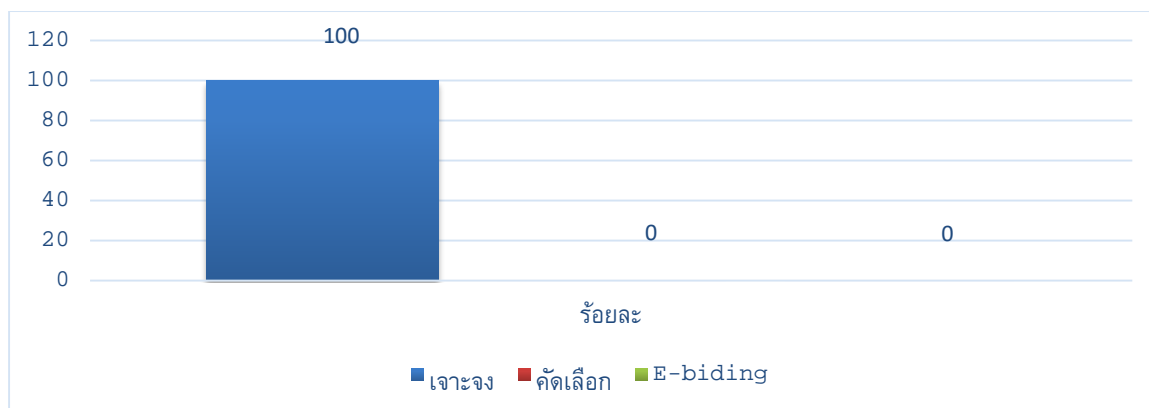
### การจัดหาพัสดุด้วยเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ

ตารางที่ ๑ แสดงแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	เจาะจง	คัดเลือก	E-Bidding
จำนวน	๑๗	๐	๐
ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้นจำนวน ๑๗ โครงการ เป็นการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ดังแผนภูมิ

แผนภูมิที่ ๑ แสดงแผนจำนวนรายการการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



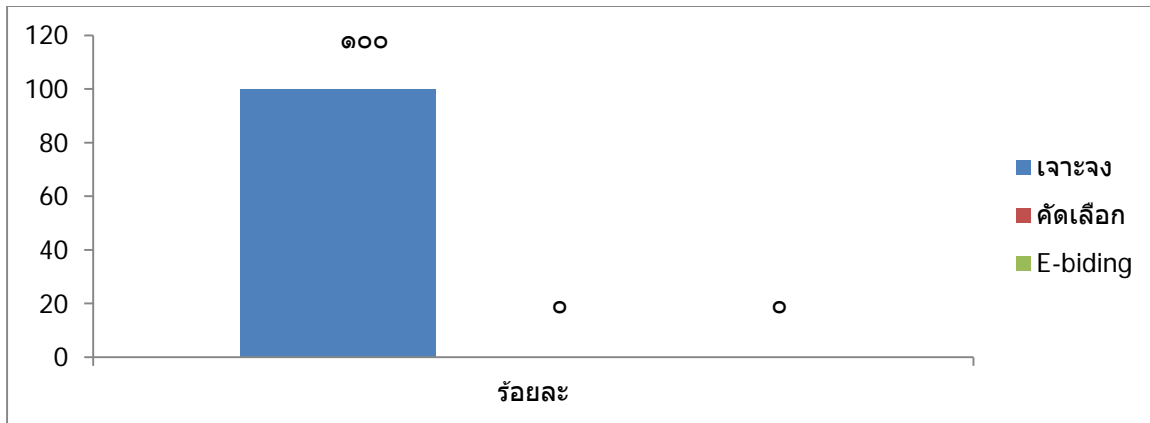
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ เป็นสำนักงานสาธารณสุขอำเภอขนาดเล็ก มีการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ทั้งหมดเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง ๑๐๐% ซึ่งทั้งหมดเป็นงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา เพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในระดับพื้นที่

ตารางที่ ๒ แสดงแผนจำนวนเงินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	เจาะจง	คัดเลือก	E-Bidding
จำนวน	๑๘๒,๙๑๑	๐	๐
ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ มีการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ทั้งสิ้นจำนวน ๑๘๒,๙๑๑ บาท ทั้งหมดเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง ๑๐๐% ซึ่งทั้งหมดเป็นงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา เพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในระดับพื้นที่ โดยสามารถแสดงได้ดังแผนภูมิ

แผนภูมิที่ ๒ แสดงแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



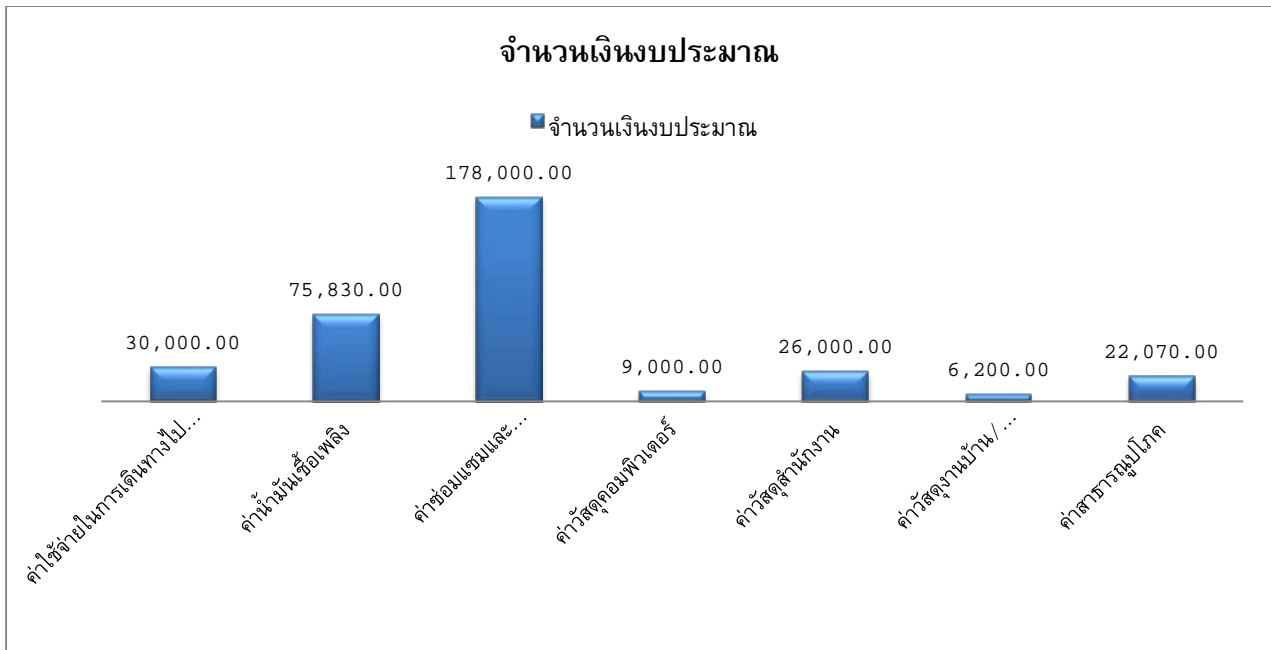
รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยการวิเคราะห์เชิงปริมาณ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ แนวทางแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

๒.๒ รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ประชุม/ฝึกอบรม ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๗๕,๘๓๐ บาท
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ๗๘,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน ๒๖,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุงานบ้าน/งานครัว ๖,๒๐๐ บาท
- ค่าสาธารณูปโภค ๒๒,๐๗๐ บาท

แผนภูมิแสดงจำนวนงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



จากแผนภูมิ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ พบว่า มีงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมากที่สุดเพื่อซ่อมครุภัณฑ์ รองลงมาคือ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ประชุม/ฝึกอบรม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าวัสดุงานบ้าน/งานครัว ตามลำดับ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ ได้รับจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงิน ๓๔๗,๑๐๐ บาท ( สามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๗ รายการ เป็นเงิน ๑๗๖,๐๙๔ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันเก้าสิบบาทถ้วน) สามารถประหยัดเงินงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน ๑๗๑,๐๐๖ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกบาทถ้วน)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ ได้จัดทำรายการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการในนำผลการวิเคราะห์ที่ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออก ถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๗ โครงการ และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับที่	แผนงาน	วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้าง	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้นร้อยละ
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ประชุม/ฝึกอบรม	เฉพาะเจาะจง	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐
๒	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เฉพาะเจาะจง	๗๕,๘๓๐	๔๒,๐๐๐	๓๓,๘๓๐	๕๕
๓	การจ้างซ่อมแซมและบำรุงครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง	เฉพาะเจาะจง	๑๗๘,๐๐๐	๑๑๙,๓๘๗	๕๘,๖๑๓	๖๗
๔	การจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	เฉพาะเจาะจง	๙,๐๐๐	๐	๙,๐๐๐	๑๐๐
๕	การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	เฉพาะเจาะจง	๒๖,๐๐๐	๔,๑๖๔	๒๑,๘๓๖	๑๖
๖	การจัดซื้อวัสดุงานบ้าน/งานครัว	เฉพาะเจาะจง	๖,๒๐๐	๑,๐๘๐	๕,๑๒๐	๑๗
๗	ค่าสาธารณูปโภค	เฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๗๐	๙,๔๖๓	๑๒,๖๐๗	๔๒
<b>รวม</b>			<b>๓๔๗,๑๐๐</b>	<b>๑๗๖,๐๙๔</b>	<b>๑๗๑,๐๐๖</b>	<b>๕๐</b>

### บทที่ ๓ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

#### ปัญหาอุปสรรค /ข้อจำกัด และแนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) อีกทั้งยังแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ในการจัดหาพัสดุ ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป โดยการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

#### การวิเคราะห์ความเสี่ยง

- ๑.การจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณ ต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็ว และเร่งด่วน และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละขั้นตอน
๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ต้องมีความรู้หลายด้าน คือด้านกฎหมาย ระเบียบ มติ คณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ งบประมาณ การเงินการคลัง และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาปรับใช้ในการทำงาน
๓. ความเสี่ยงเกี่ยวกับหน่วยงานที่ต้องการพัสดุ ไม่มีความรู้ในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คุณสมบัติ/เงื่อนไขรายละเอียด

#### การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๑. เจ้าหน้าที่ยังไม่มีความชำนาญในการบันทึกข้อมูลผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ ประกอบกับการแก้ไขบ่อย ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
๒. เว็บไซต์มีผู้ใช้งานจำนวนมาก มีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ
๓. การจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางมายังสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพารักษ์ ส่วนกลางจะเร่งรัดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยการดำเนินการอย่างเร่งด่วน สามารถเกิดข้อผิดพลาดได้ และส่งผลให้การดำเนินโครงการนั้นๆ เกิดความเสี่ยง แต่ถึงอย่างไรก็ตามไม่ทำการดำเนินงานตามแผน เสียไป
๔. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละชุด ขาดความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
๕. การกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ที่จัดซื้อหรือจ้าง (TOR) ใช้ระยะเวลาดำเนินการค่อนข้างมาก แต่ไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไปกว่าแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
๖. ปัญหาจากปัจจัยภายนอก เช่นกระบวนการในการเสนอเอกสารจัดซื้อจัดจ้างมีหลายขั้นตอน และมีมาตรฐานที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดความล่าช้า